



OFFRE D'EMPLOI N°011/APEDC-RDC/RH-ADMN/DEC /2025.

L'ONG Agir pour le Protection de l'Enfant et le Développement Communautaire « APEDC-RDC » en sigle, est une organisation nationale sans but lucratif des droits congolais, membre de la société civile œuvrant depuis **2015** pour la protection de l'enfant et de la femme y compris la protection des personnes vivant avec Handicap et bien d'autres catégories en besoin spécifiques.

Elle est enregistrée en République Démocratique du Congo par autorisation de **l'arrêté Ministériel N°523/CAB/ME/MIN/J&GS/2023 DU 29 DEC 2023**.

Elle intervient dans les domaines de la Protection de l'enfant et de la femme ; Gouvernance, Paix et transformation des conflits ; Violences basées sur le genre (VBG) ; Santé – Nutrition ; Sécurité Alimentaire; WASH et l'Education.

Actuellement, APEDC-RDC est active dans 9 provinces en RDC, notamment au Sud-Kivu, Nord-Kivu, Ituri, Maniema, Kwilu, Maindombe, Kinshasa, Tanganyika et Kwango.

APEDC-RDC avec l'appui financier et technique de **CBM** (Christian Blind Mission) souhaite recruter **un (1) Chef de projet** avec expérience avérée dans le cadre du projet « **SIMAMENI TWENDE (Improving the socio-economic resilience, health and social cohesion of vulnerable communities in South Kivu (P10963)** ».

Le projet sera exécuté dans les **Zones de Santé de MITI MURHESA, NYANGEZI et WALUNGU** en province du Sud-Kivu *avec le financement de l'Assistance au Développement Transitionnel du Ministère fédéral allemand de la coopération économique (BMZ/TDA)*.

Le projet répondra aux besoins des communautés à travers trois secteurs clés. Il s'agit de la sécurité alimentaire, la santé et la paix et transformation des conflits. Il sera implanté pour une période de 4 ans soit de janvier 2026 à décembre 2029.

Titre de poste	CHEF DE PROJET
Nombre à recruter	01
Lieu d'affectation	Zone de Santé de MITI-MURESA, NYANGEZI et WALUNGU
Durée du contrat	12 mois renouvelables sur base de performance et disponibilité des financements
Type de contrat et Durée	CDD
Date de publication	16 Décembre 2025
Date de clôture	31 Décembre 2025 à 16 heures
Date de prise de poste	Sous Reserve de Financement

1. Résumé du poste

Sous la Supervision du Manager Programme Pays, **LE CHEF DE PROJET** est responsable de l'exécution quotidienne du projet. Il travaille en étroite collaboration avec le Manager programme Pays et de toute l'équipe du projet.

2. Principales responsabilités et tâches :

Planification du projet	<ul style="list-style-type: none"> • Développer la stratégie opérationnelle de mise en œuvre du projet, les systèmes, les approches, les outils et le matériel ; • Garantir la gestion opérationnelle, financière et programmatique en collaboration avec les membres de l'équipe de APEDC-RDC ; • Planifier préparer et réaliser en collaboration avec les zones de santé et autres acteurs impliqués, toutes les informations des communautés, sur les thématiques pertinentes et les approches de protection de l'enfant développées par APEDC-RDC ; • Contribuer à la définition des bénéficiaires cibles et aux critères d'inclusion aux activités du projet et les critères priorisation et élection des bénéficiaires ; • Impliquer les structures communautaires à différents niveaux de planification de la mise en œuvre des activités prévues ; • Planifier les différentes étapes de la mise en œuvre du projet telles que définies dans la proposition de projet en organisant les activités et les ressources disponibles (techniques, humaines, financières et logistique).
Suivi de la mise en œuvre du projet	<ul style="list-style-type: none"> • Superviser et gérer la mise en œuvre du projet en s'assurant que la qualité technique et les normes sont prise en compte et respectées lors de la mise en œuvre du projet ; • En collaboration avec le Manager Programmes, s'assurer que le projet est mis en œuvre dans les délais, les objectifs et le budget, • Etablir les contacts et des liens opérationnels avec les autorités locales, les acteurs humanitaires du projet pour la mise en œuvre des activités et obtenir des accords de partenariat dans le cadre du projet ; • Mettre à jour régulièrement le plan de travail, le suivi des résultats, d'autres documents pertinents pour une gestion de projet efficace ; • Evaluer et identifier les besoins d'apprentissage et les capacités en appliquant les techniques pertinentes

Gestion opérationnelle de la mise en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> Assurer une bonne communication-coordination-information avec et entre les membres de l'équipe ; Accompagner les personnes sous sa responsabilité directe dans l'élaboration de leur plan d'action et leur fixer des objectifs Superviser la formation de ses équipes et le transfert de compétence sur les enjeux liés à leur position Garantir la cohésion de l'équipe de mise en œuvre, et faciliter la résolution des potentiels conflits S'assurer de la compréhension et de l'application par son équipe des règles internes et des politiques d'intégrité de APEDC-RDC (code de bonne conduite, PSEA, lutte contre la fraude,) En collaboration directe avec le manager de programme et le manager de finance : planifier les dépenses à effectuer et contrôler la cohérence par rapport au budget du projet, autoriser les dépenses, suivre les consommations budgétaires en utilisant les outils de gestion de APEDC-RDC En collaboration directe avec le département logistique préparer le plan d'achat du projet, superviser et organiser la bonne préparation des ressources matérielles et logistique nécessaires à l'exécution des activités du projet, assurer bonne gestion des biens acquis pour le projet ;
Coordination externe du projet	<ul style="list-style-type: none"> Participer et représenter APEDC-RDC aux différentes réunions de cluster sécurité alimentaire, avec les autres acteurs de la réponse sectorielle ainsi qu'auprès des autorités politico-administratives et coutumières dans le rayon d'action.
Reporting et capitalisation du projet	<ul style="list-style-type: none"> Assurer le reporting régulier des activités (mensuel, trimestriel, semestriel, annuel et intermédiaires) ; Rédiger et envoyer mensuellement, trimestriellement au manager de programme les rapports des activités ayant traits à toutes les réalisations de la période Contribuer aux rapports à soumettre au bailleur des fonds (CBM et BMZ/TDA) Tenir à jour et classer tous les documents opérationnels du projet (TDRs, rapport de mission, fiches de distribution) Documenter les cas de succès, d'échec, le changement induit par le projet, les leçons apprises et les cas de succès.

3. Profil recherché :

- Diplôme universitaire BAC5 en sciences sociales, Santé et développement communautaires, agronomie, gestion des projets, développement rural, santé publique/santé communautaire et autres sciences similaires ;

- Au moins 5 ans d'expérience en la gestion des projets humanitaires et/ou de développement /supervision dans les secteurs du projet (les domaines de la sécurité alimentaire et de la consolidation de la paix et la transformation des conflits) ;
- Maitrise des outils de gestion de projet ;
- Compréhension de l'approche Nexus Humanitaire-Paix-Développement ;
- Maitrise de la sensibilité des conflits et Do No Harm ;
- Compréhension de l'inclusion des personnes handicapées et des cadres juridiques et normes associés, notamment en matière d'action humanitaire inclusive du handicap (Sphère, IASC guidelines,) ;
- Compréhension de l'intégration du genre, de l'âge et du handicap dans le cycle des programmes humanitaires. Très bonne maîtrise de la langue française et anglaise (écrite et parlée) ainsi que la langue locale des zones de mise en œuvre du projet ;
- Capacité de négociation, gestion des problèmes et conflits ;
- Maitrise de la gestion de l'information et des données ;
- Sens des priorités, d'initiative et des responsabilités, forte capacité organisationnelle ;
- Maîtriser l'outil informatique (Word, Excel, Power Point, Outlook, Internet) ;
- Avoir une connaissance de la zone d'intervention du projet et le contexte socio sécuritaire ;
- Être à mesure de travailler dans un contexte volatile et dans une zone avec accès difficile ;
- Avoir travaillé dans un projet multisectoriel intégrant des activités de sécurité alimentaire, protection et transformation des conflits.

4. Les dossiers de candidatures doivent contenir :

- Une lettre de motivation décrivant l'expérience dans le domaine précité et adressée au Coordinateur Pays de APEDC-RDC.
- Un Curriculum vitae détaillé avec 3 personnes de référence et leurs contacts téléphoniques et E-mail (un contact du R.H du dernier employeur obligatoire).
- Une photocopie de la carte d'électeur valide ou toute autre pièce d'identité valable.
- Les copies de diplôme et attestations des services rendus.
- Attestation d'aptitude physique.
- Carte de l'ONEM pour ceux n'ayant pas de l'emploi.

5. Comment postuler

Les candidats intéressés sont priés de déposer leurs dossiers à l'adresse suivante :

apedcrdcrecruitment@gmail.com au plus tard le 31/12/2025 à 16h30 heures de Bukavu avec comme objet « Offre EXTERNE/INERNEN°12/APEDC-RDC/RH-ADMN/DECEMBRE/2025. »

Nous vous encourageons par conséquent à soumettre votre candidature le plus rapidement que possible, sans attendre la date de fin de la publication. Seules les personnes dont leurs candidatures sont retenues seront contactées pour la suite du processus.

6. Autres instructions importantes

- Les candidatures féminines et de toute personnes vivant avec Handicap répondant aux critères sont fortement encouragées.
- APEDC-RDC n'exige aucun frais ou avantage pour accéder à l'emploi.
- APEDC-RDC est engagée dans la lutte contre les exploitations, abus et harcèlement sexuelle (PSEA).

De ce fait, APEDC-RDC applique la politique « tolérance zéro » en ce qui concerne l'exploitation et les abus sexuels, et toute forme de violence sexuelles y compris la maltraitance d'enfant et la corruption.

Exploitation sexuelle : fait référence à tout abus réel ou tentative d'abus d'une position de vulnérabilité, d'un différentiel de pouvoir, ou de confiance, à des fins sexuelles, notamment, entre autres, dans le but de profiter pécuniairement, socialement, ou politiquement de l'exploitation sexuelle d'un autre.

Abus sexuel : fait référence à l'atteinte physique réelle ou menace d'atteinte physique, de nature sexuelle, pouvant intervenir par la force, ou dans des situations d'inégalité, ou des conditions coercitives.

En cas de besoin, merci de dénoncer ces actes malsains en nous contactant au +243 999 004 564.

Fait à Bukavu ; le 16/12/2025

Pour APEDC-RDC

Les Ressources Humaines et Administration

